МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное учреждение Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено и приято на
педагогическом совете ГБУ КО
ПОО «КСиПТ»
Протокол № 1 от 28.08.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора ГБУ КО ПО «КСиПТ»
_____М.С. Агеева
Приказ от 23.09.2026 г. № 93-1/ОД

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ, СТУДЕНТОВ, ОСВАИВАЮЩИХ В ГБУ КО ПОО «КСИПТ» ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТА СРЕДНЕГО ЗВЕНА, ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННОГО РАБОЧЕГО, СЛУЖАЩЕГО

Документ подписан электронной подписью
Юлдашева Елена Владимировна
Директор
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ"

21A40A75B2AC23B2C45EEBB7A829CD8C
Срок действия с 11.11.2026 до 04.02.2028

г. Полесск, 2026 г.

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих в ГБУ КО ПОО «КСИПТ» образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалиста среднего звена, программы подготовки квалифицированного рабочего, служащего (далее по тексту – ОП СПО) устанавливает общие требования к процедуре обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, студентов в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж строительства и профессиональных технологий» далее по тексту - ГБУ КО ПОО «КСиПТ», колледж).

Положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762;
- уставом ГБУ КО ПОО «КСиПТ».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок реализации права студентов колледжа на обучение, по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение.

1.3. В настоящем Положении использованы нижеследующие определения, терминология:

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение ОП СПО на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (далее по тексту – ИУП).

Образовательная программа среднего профессионального образования - учебно-методическая документация (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы), определяющая объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности, включая расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы, определенные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Федеральным законом.

Ускоренное обучение - это обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляемое в колледже для лиц, имеющих среднее общее образование и прошедших ранее подготовку по части учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в колледже или других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

1.4. Индивидуальный календарный учебный график создает условия освоения части образовательной программы в другие сроки по сравнению со сроками, предусмотренными учебным планом по конкретной образовательной программе, за счёт перераспределения времени и учебной нагрузки.

1.5. Индивидуальный календарный учебный график обучения по специальности/ профессии разрабатывается колледжем в полном соответствии с действующими ФГОС СПО в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей обучающихся. Основу образовательного процесса по индивидуальному календарному учебному графику обучения составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная самостоятельная работа обучающегося.

2. Цели, задачи индивидуального учебного плана

2.1 Целью реализации ИУП является освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.2 Достижение цели ИУП в образовательной организации обеспечивается через решение следующих задач:

- создание условий реализации ОП СПО для обучающихся выразивших желание по освоению образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания.
- установление равного доступа к полноценному образованию разным категориями обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями (в том числе и на ускоренное обучение);
- Осуществление преемственности между общим и профессиональным образованием.

3. Условия, необходимые для перевода студента на индивидуальный учебный план

3.1. Студенты, имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах ФГОС СПО и действующего учебного плана по реализуемому студентом направлению подготовки или специальности.

3.2. Право на обучение по индивидуальному плану доступно студентам колледжа с 1 курса по 4 курс.

3.3. Перевод студентов на индивидуальный учебный план обучения осуществляется с целью создания благоприятных условий для самостоятельного изучения учебных дисциплин, осуществления научно-исследовательской, учебно-исследовательской работы, трудовой деятельности по направлению подготовки/специальности.

3.4. Индивидуальный календарный учебный график обучения предполагает освобождение студента от необходимости обязательного посещения учебных занятий по расписанию.

3.5. На индивидуальный учебный план обучения могут быть переведены:

3.5.1 студенты, вынужденные по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам временно прервать посещение занятий (санаторное лечение, дневной стационар, уход за тяжело больным членом семьи и др.) (при предоставлении соответствующей справки);

3.5.2 действующие обучающиеся-спортсмены, выступающие в составе сборных команд на соревнованиях различного уровня (при наличии ходатайства соответствующих органов);

3.5.3 обучающиеся, совмещающие учебу с трудовой деятельностью, с предоставлением справки с места работы;

3.5.4 обучающиеся, имеющие детей до трех лет при предоставлении свидетельства о рождении ребенка, обучающиеся без академических задолженностей;

3.5.5 студенты, проявляющие незаурядные способности в изучении специальных дисциплин предметной подготовки и научной деятельности, дальнейшее развитие которых требует самостоятельного распределения учебного времени;

3.5.6 студенты, находящиеся на стажировке (обучение за границей, обучение в соответствии с договорами колледжа с другими учреждениями);

3.5.7 обучающиеся, переведенные из другого образовательного учреждения профессионального образования на основании справки об обучении, при наличии разницы в основных образовательных программах;

3.5.8 обучающиеся, переведенные на другую специальность (внутри колледжа);

3.5.9 при восстановлении обучающегося, ранее отчисленного из колледжа;

3.5.10. обучающиеся в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

3.5.11. утраты студентом в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);

3.5.12. обучающиеся по представлению ходатайству классного руководителя группы согласованное с заместителем директора по учебно-методической работе в иных исключительных случаях при наличии уважительных причин.

3.6. Решение о переводе студента на индивидуальный учебный план обучения принимается директором колледжа на основании соответствующих документов:

- по состоянию здоровья - личного заявления студента и медицинской справки учреждения здравоохранения;

- в других случаях - личного заявления студента с указанием причины и соответствующего документа (ходатайства), подтверждающего причину перевода на индивидуальный учебный план обучения (справка с места работы, рекомендации медицинского учреждения, свидетельство о рождении ребенка, документ о предыдущем образовании; при восстановлении для получения образования: академическая справка, документ о предыдущем образовании; при переводе в другую образовательную организацию: справка из другой образовательной организации о согласии принять для получения образования; при переводе из другой образовательной организации: заверенная ксерокопия зачетной книжки (впоследствии она сверяется с академической справкой), академическая справка, и другие документы.).

3.7. Перевод студентов на индивидуальный учебный план обучения осуществляется на срок не более одного курса. При отсутствии у студента задолженностей по итогам зачетно-экзаменационной сессии индивидуальное обучение может быть продлено на следующем курсе.

3.8. Студентам, обучающимся в колледже за счет средств бюджета Калининградской области и переведенным на индивидуальный учебный план обучения, назначается и выплачивается стипендия. Студенту, обучающемуся по индивидуальному плану, назначается стипендия по представлению классного руководителя группы, в которой обучается студент, по результатам выполнения индивидуального плана в полном объеме и в соответствии со сроками, указанными в индивидуальном графике. Сроки не должны выходить за рамки

сессии, определенные учебным планом и графиком учебного процесса.

3.9. Оплата обучения студента, обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг, переведенного на индивидуальный график обучения, производится на общем основании.

3.10. Студенты, обучающиеся по индивидуальному графику, государственную итоговую аттестацию проходят в сроки, установленные графиком учебного процесса.

4. Процедура перевода на обучение по индивидуальному учебному плану

4.1. Для перевода на обучение по индивидуальному учебному плану студентом на имя заместителя директора по учебно-методической работе представляются следующие документы:

- заявление студента о переводе на индивидуальный учебный план обучения, согласованное с классным руководителем группы, в которой обучается студент (Приложение 1);

- документы, подтверждающие основания перевода на индивидуальный учебный план обучения (справки лечебных учреждений, свидетельство о рождении ребенка, справка с места работы и т.п.);

4.2. Контроль выполнения студентом индивидуального учебного плана осуществляет классный руководитель группы, в которой обучается студент. В случае невыполнения студентом индивидуального учебного плана преподаватель оформляет служебную записку на имя классного руководителя, который принимает соответствующие меры.

5. Оформление индивидуального учебного плана и индивидуального календарного учебного графика

5.1. Перевод студента для продолжения обучения по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора колледжа (Приложение 2) на основании личного заявления студента (Приложение 1) (с указанием срока перевода, визами согласования заместителя директора по учебно-методической работе и классного руководителя группы, в которой обучается студент) и сопровождающих документов.

5.2. Индивидуальный учебный план обучения должен содержать полный набор изучаемых дисциплин с указанием трудоемкости дисциплин, конкретных сроков отчетности по ним (экзамены и зачеты), включая учебные и производственные практики, курсовые и государственную итоговую аттестацию.

5.3. Индивидуальный календарный учебный график обучения должен содержать подписи самого студента, руководителя специальности и заместителя

директора по учебно-методической работе.

5.4. Индивидуальный календарный учебный график обучения не должен предусматривать увеличения сроков обучения по отношению к утвержденному учебному плану.

5.5. В учебном отделении колледжа ведется журнал регистрации индивидуальных календарный учебных графиков обучения, в котором записываются Ф.И.О. студента, курс, группа, сроки выполнения индивидуального плана.

5.6. Порядковый номер в журнале является номером индивидуального календарного учебного графика.

5.7. Индивидуальные календарные учебные графики хранятся в личных делах студентов.

5.8. Ответственность за точность оформления индивидуального календарного учебного графика и правильность назначения стипендии несет классный руководитель группы, в которой обучается студент.

5.9. Индивидуальный календарный график обучения составляется преподавателями (совместно со студентом), осуществляющими подготовку по дисциплинам, профессиональным модулям, включенным в учебный план на текущий семестр с указанием разделов дисциплины, профессионального модуля, заданий и рекомендуемой литературы по темам (разделам) дисциплины, сроков и форм контроля.

5.10. В индивидуальный календарный учебный график вносятся все дисциплины, МДК с расшифровкой их содержания, курсовые работы, практики, которые студент должен выполнить за период действия плана с указанием форм контроля и сроков отчетности.

5.11. Индивидуальный календарный учебный график заполняется в 2-х экземплярах. Один выдается студенту, второй находится у классного руководителя группы, в которой обучается студент.

5.12. Индивидуальный календарный учебный график обучения утверждается заместителем директора по учебно-методической работе.

6. Организация учебного процесса студентов, обучающихся по индивидуальному плану

6.1. После выхода приказа о переводе на индивидуальный план обучения составляется индивидуальный график обучения. Студенту в электронном варианте выдаются учебно-методические комплексы дисциплин, задания для самостоятельной работы, методические пособия (при наличии) и др.

6.2. Студенты, переведенные на индивидуальный план обучения, освобождаются от обязательного посещения занятий по общему расписанию и выполняют программные требования учебных дисциплин в индивидуально

установленные сроки и по индивидуальным заданиям преподавателей.

6.3. Результаты сдачи разделов дисциплины, МДК, практики (текущая успеваемость) фиксируются преподавателем в индивидуальном календарном графике обучения в соответствии со сроками отчетности, указанными в графике.

6.4. Студенты, переведенные на индивидуальный учебный план обучения, имеют право посещать учебные занятия, если у них есть такая возможность.

6.5. Преподаватель, осуществляющий подготовку по дисциплине, МДК может установить дополнительное посещение консультаций для такой категории студентов.

6.6. Классный руководитель группы, в которой обучается студент является координатором деятельности студента, обучающегося по индивидуальному календарному учебному графику. Староста группы в журнале посещаемости в графе напротив фамилии студента делает отметку «Переведен(а) на индивидуальный календарный учебный график обучения до (дата)».

6.7. Для оперативного обмена учебно-методической информацией используются информационно-коммуникационные технологии: электронная почта, компьютерное тестирование и т.п.

6.8. Студенты, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, межсессионную аттестацию проходят либо в составе академической группы в установленное время, либо досрочно по утвержденному заместителем директора по учебно-методической работе графику, согласованному с преподавателями, осуществляющими подготовку по дисциплинам, МДК.

6.9. Студенты, переведенные на индивидуальный учебный план обучения, летнюю и зимнюю сессию сдают в соответствии с графиком учебного процесса со своей академической группой.

6.10. В случае невозможности участия в зачетно-экзаменационной сессии по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях и др.) студенту, обучающемуся по индивидуальному учебному плану, заместителем директора по учебно-методической работе могут быть изменены сроки зачетно-экзаменационной сессии (при наличии соответствующей справки (ходатайства)).

6.11. В случае сдачи зачета или экзамена вне рамок зачетно-экзаменационной сессии студенту выдается экзаменационный лист с пометкой «по индивидуальному учебному плану». Вторая пересдача с пометкой «комиссия» на экзаменационном листе сдается специально создаваемой комиссии, состоящей из числа преподавателей по профилю преподаваемой дисциплины, междисциплинарного курса (далее по тексту - МДК) профессионального модуля (не менее трех человек).

6.12. Экзаменационный лист сдается экзаменатором в учебное отделение и подшивается к основной ведомости группы.

6.13. Контроль знаний студентов, обучающихся по индивидуальному

календарному учебному графику, возлагается на преподавателей, осуществляющих подготовку по дисциплинам, МДК и доводится до сведения заместителя директора по учебно-методической работе.

6.14. Классный руководитель группы, в которой обучается студент поддерживает систематическую связь со студентом, обучающимся по индивидуальному учебному плану, информирует заместителя директора по учебно-методической работе о состоянии его успеваемости.

6.15. В случае невыполнения сроков отчетности по неуважительным причинам студент лишается права на обучение по индивидуальному учебному плану приказом директора колледжа с указанием сроков ликвидации академической задолженности.

6.16. Приказ о переводе на индивидуальный учебный план обучения может быть отменен приказом директора колледжа на основании представления его заместителя по учебно-методической работе в следующих случаях:

- невыполнение индивидуального календарного учебного графика занятий из-за нарушений сроков сдачи отчетности по дисциплине;
- нарушение студентом правил внутреннего распорядка студентов Колледжа и настоящего Положения;
- личное заявление студента о переводе на обучение по календарному учебному графику ОП СПО.

7. Реализация ускоренного обучения за счет ранее полученного образования

7.1. Обучающиеся, имеющие среднее общее образование, которое подтверждено соответствующими документами об образовании и о квалификации, позволяющее освоить ОП СПО в более короткий срок, могут подать письменное заявление на имя директора колледжа о желании обучаться по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение) после зачисления в колледж до 15 сентября текущего учебного года .

7.2. Сроки обучения по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение) определяются в индивидуальном учебном плане, но сокращение сроков не может составлять более 1 года по сравнению с нормативными сроками освоения основной профессиональной образовательной программы.

7.3. Решение о возможности ускоренного обучения по программе СПО принимается аттестационной комиссией, утверждаемой на учебный год приказом директора колледжа, на основе зачета учебных дисциплин и(или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенции, пройденных в процессе предшествующего обучения и(или) результатов входного контроля.

7.4. Индивидуальный учебный план разрабатывается образовательной организацией для одного обучающегося или группы обучающихся на основе результатов зачета (при формировании ускоренной образовательной программы СПО) и(или) результатов анализа предшествующей практической подготовки, способностей обучающегося, его опыта работы.

7.5. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение) в пределах образовательной программы СПО устанавливается образовательной организацией самостоятельно и регламентируется локальными нормативными актами.

7.6. Студент переводится на обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение) с указанием срока обучения. Перевод студента на обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение) может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

7.7. Студент, переведенный на ускоренное обучение, имеет право сдавать экзамены и зачеты в соответствии с индивидуальным учебным планом.

7.8. Основанием для перевода студента, обучающегося ускоренно, на следующий курс, является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение зачетно-экзаменационных сессий.

7.9. По представлению заведующего отделением приказом директора колледжа студент может быть переведен на обучение по ОП СПО с полным нормативным сроком освоения, если он не подтверждает способности в освоении дисциплин (модулей) в более короткие сроки и не выполняет индивидуальный учебный план.

8. Финансовое обеспечение индивидуального учебного плана

8.1 Финансовое обеспечение индивидуального учебного плана осуществляется за счет бюджетных средств в рамках финансирования реализации основной профессиональной образовательной программы подготовки рабочих и служащих, программы подготовки специалистов среднего звена.

8.2 Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для реализации ИУП, осуществляется согласно учебной нагрузке (тарификации).

Приложение 1

Директору ГБУ КО ПОО «КСиПТ»
Юлдашевой Е. В.
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Дата рождения _____
группа, курс_____
тел:_____

Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный план обучения в _____семестре, ____курс, 20___/20____ учебного года
в связи (с трудоустройством (справка), болезнью (справка), инвалидностью (справка), о рождением ребенка (копия свидетельства о рождении), другие документы)

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Студент ____ курса _____ / _____/
Подпись , дата ФИО

Согласовано:
Зам. директора по УМР //
Подпись, дата ФИО

Согласовано:
Классный руководитель _____/_____
Подпись, дата ФИО

Приложение 2

Директору ГБУ КО ПОО «КСиПТ»
Юлдашевой Е.В.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения_____

группа, курс_____

тел._____

заявление.

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану (*ускоренное обучение*) с учетом ранее полученного образования и произвести зачет результатов освоения учебных предметов, курсов дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в другой(-их) организации(-ях), осуществляющих образовательную деятельность.

Имею аттестат о среднем общем образовании (справку о периоде обучения и иные документы о полученном образовании) _____

_____

Копию аттестата (справки и иных документов о полученном образовании) прилагаю_____

_____

(подпись, дата)

Приложение 3

Государственное бюджетное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация
«КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ КО ПОО «Колледж строительства и профессиональных технологий» Юлдашева Е.В.

«_____» _____20___г.

ВЕДОМОСТЬ
перезачета/переаттестации ранее изученных дисциплин
(Ф.И.О. обучающегося)

обучающегося _____курса _____группы по специальности/профессии _____
_____формы обучения.

Проанализировав соответствие документа об образовании (диплома, аттестата, справки об обучении и т.п.), полученные на предшествующем этапе обучения, с учебным планом _____курса специальности/ профессии _____
_____ГБУ КО ПОО «КСиПТ», установлены следующие

изученные и неизученные дисциплины:

№ п/п	ГБУ КО ПОО «КСиПТ»			По представленному документу				Решение (перезачет/ переаттестация/ изучить)
	Наименование изученной дисциплины	Кол-во часов	Форма аттестации	Наименование изученной дисциплины	Кол-во часов	Форма аттестации	Оценка	
1								
2								
3								

Методист отделения _____/ _____/ _____20___г.

Приложение 4

Государственное бюджетное учреждение Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРОТОКОЛ
заседания аттестационной комиссии

«_____» _____20___года

г. Полесск

Присутствовали:
Председатель комиссии-
Члены комиссии:

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Зачет учебных дисциплин (модулей)/практик обучающегося_____
(ФИО обучающегося)

по
специальности/профессии _____
(шифр и наименование)

на основании _____
(документ о предыдущем образовании)

№_____от _____20___г.,
выданного_____

(наименование образовательной организации)

и аттестационных испытаний в форме собеседования.

2. Рассмотрение заявления о переводе/восстановлении на _____курс в группу _____специальности

(шифр) (шифр и наименование)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Перезачесть обучающему(ей)ся

_____
(ФИО)

следующие дисциплины (модули), практики учебного плана:

№ п/п	Наименование дисциплины, модуля, курсовой работы, практики и т.д.	Форма аттестации	Кол-во часов	Результат (оценка)

2. Переаттестовать обучающему(ей)ся _____

(ФИО)

следующие дисциплины (модули), практики учебного плана:

№ п/п	Наименование дисциплины, модуля, курсовой работы, практики и т.д.	Форма аттестации	Кол-во часов	Результат (оценка)

3. Перевести/восстановить обучающего(ую)ся на _____курс специальности/ профессии_____

(шифр и наименование)

в группу _____ _____формы обучения за счет средств областного бюджета (или на платной основе) и установить срок обучения _____года с _____по _____.

4. Методисту отделения разработать индивидуальный план погашения задолженностей, возникших при переводе/восстановлении.

Председатель комиссии: _____

(подпись)

Секретарь комиссии: _____

(подпись)

Приложение 5

Государственное бюджетное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация
«КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ КО ПОО «Колледж строительства и профессиональных технологий» _____Юлдашева Е.В. « »
_____20___г.

Индивидуальный учебный план
погашения задолженностей, возникших при переводе (восстановлении)

Обучающегося _____группы _____по специальности/профессии _____
(ФИО) (шифр)
_____на период с _____по
(шифр и наименование)

Код	Дисциплины, МДК	Форма аттестации	Объём часов	Срок освоения	Оценка	Подпись	Ф.И.О. преподавателя

Методист отделения _____/ _____/
Классный руководитель _____/ _____/
Ознакомлен студент _____/ _____/

Индивидуальный план выполнен (не выполнен) (ненужное зачеркнуть)

Методист отделения _____/ _____/ «_____» _____20 ____г

Приложение 6
(при переводе на ускоренное обучение)

Министерство образования Калининградской области

Государственное бюджетное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж строительства и профессиональных технологий»

План одобрен Педагогическим советом
Протокол № 10 от 30.06.2025

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ *Юлдашева Е.В.*
30.06.2025 г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Студента(ки) _____

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования

23.01.17

23.01.17 МАСТЕР ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ АВТОМОБИЛЕЙ
Профиль СОО: технологический

Квалификация: мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025

Форма обучения: Очная
Срок получения образования по ОП: 1 г. 10 м.
Уровень образования при приеме на обучение: основное общее образование

Образовательный стандарт (ФГОС) № 580 от 16.08.2024

Основной	*Виды деятельности*
+	Выполнение регламентных работ по поддержанию автотранспортных средств в исправном состоянии
+	Ремонт механических систем и установка дополнительного оборудования на автотранспортные средства
-	Осуществлять техническое обслуживание автотранспорта согласно требованиям нормативно-технической документации

-	-	-	Формы пром. атт.				Итого выдачи					Объем СП		Курс 1																Курс 2															
														Семестр 1								Семестр 2								Семестр 3								Семестр 4							
Статьи в плане	Индекс	Наименование	Выдано	Зачет	Зачет с оц.	Др.	Трудоемкость	По плану	Кол. раб.	СР	ПАИ	Обяз. часть	Вар. часть	Итого	Кол. раб.	Лек	Лаб	Пр	НП	СР	ПАИ	Итого	Кол. раб.	Лек	Лаб	Пр	НП	СР	ПАИ	Итого	Кол. раб.	Лек	Лаб	Пр	НП	СР	ПАИ	Итого	Кол. раб.	Лек	Лаб	Пр	НП	СР	ПАИ
ОД. ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ							1476	1476	1274	172	30	100 %	0%																																
+	СМ1	**Обязательные учебные предметы**	**1111**	**1111 1111 1**	**3**	**1111 1111**	1309	**1309**	**1198**	**87**	**24**	1309																																	
+	СМ1.01	Русский язык	2			1	94	94	74	14	6	94																																	
+	СМ1.02	Литература		2		1	117	117	110	7		117																																	
+	СМ1.03	Математика	2			1	290	290	260	24	6	290																																	
+	СМ1.04	Иностранный язык		2		1	117	117	112	5		117																																	
+	СМ1.05	Информатика	2			1	138	138	118	14	6	138																																	
+	СМ1.06	Физика	2			1	173	173	150	17	6	173																																	
+	СМ1.07	Химия		1			34	34	34			34																																	
+	СМ1.08	Биология		1			34	34	34			34																																	
+	СМ1.09	Историческая		2		1	78	78	76	2		78																																	
+	СМ1.10	Общеобразование		2		1	78	78	76	2		78																																	
+	СМ1.11	Гражданский		1			34	34	34			34																																	
+	СМ1.12	Физическая культура		1	2		78	78	78			78																																	
+	СМ1.13	Основы безопасности и защиты Родины		2			44	44	42	2		44																																	
+	ДМ1	**Дополнительные учебные предметы, курсы по выбору**				**1111**	167	**167**	**76**	**85**	**6**	167																																	
+	ДМ1.01	Основы практической деятельности				1	34	34	34			34																																	
+	ДМ1.02	Индивидуальный проект				12	45	45		39	6	45																																	
+	ДМ1.03	Введение в профессию				2	88	88	42	46		88																																	
ПП. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА							1476	1476	1372	38	66	1024	452																	612	574	194		380		26	12	864	798	203		595		12	54
СГ. Социально-гуманитарный цикл							200	200	196	4		200																		90	88	16		72		2		110	108	48		60		2	
+	СГ.01	Историческая Россия			4		32	32	32			32																										32	32	32					
+	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности			4	3	48	48	48			48																		18	18			18				30	30			30			
+	СГ.03	Безопасность жизнедеятельности				3	36	36	34	2		36																		36	34	16		18		2									
+	СГ.04	Физическая культура		3	4		48	48	48			48																		36	36			36				12	12			12			
+	СГ.05	Основы Вероятности и правоведения				4	36	36	34	2		36																										36	34	16		18		2	
ОП. Общепрофессиональный цикл							178	178	170	8		106	72																	34	34	16		18				144	136	64		72		8	
+	СП1.01	Материаловедение			4		36	36	34	2		36																										36	34	16		18		2	
+	СП1.02	Электротехника				4	36	36	34	2		36																										36	34	16		18		2	
+	СП1.03	Охрана труда				3	34	34	34			34																		34	34	16		18											
+	СП1.04	Основы финансовой грамотности				4	36	36	34	2			36																									36	34	16		18		2	
+	СП1.05	Планирование профессиональной карьеры				4	36	36	34	2			36																									36	34	16		18		2	
П. Профессиональный цикл							1062	1062	1006	26	30	682	380																	488	452	162		290		24	12	574	554	91		463		2	18
+	ПМ.01	**Выполнение ремонтных работ по поддержанию электрических средств в исправном состоянии**	**34**		**444**		326	**326**	**306**	**8**	**12**	186	140																	102	**90**	**42**		**48**		**6**	**6**	224	**216**	**34**		**182**		**2**	**6**
+	МДК01.01	Устройство электрических средств	3				102	102	90	6	6	36	66																	102	90	42		48		6	6								
+	МДК01.02	Детская лица электрических средств			4		74	74	72	2		36	38																									74	72	34		38		2	
+	М1.01.01	Учебная практика (Выполнение технических действий)			4*		72	72	72			36	36																									72	72			72			
+	ПП1.01.01	Производственная практика (Участие в технических действиях)			4*		72	72	72			72																										72	72			72			
+	ПМ.01.01(К)	Экзаменационный	+				6	6			6	6																										6							+
+	ПМ.02	**Ремонт механических систем и установка дополнительного оборудования электрических средств**	**4**		**3444**	**33**	352	**352**	**336**	**10**	**6**	222	130																	200	**190**	**56**		**134**		**10**		152	**146**	**34**		**112**			**6**
+	МДК02.01	Сетевые дела и технические измерения			3		72	72	68	4		36	36																	72	68	32		36		4									
+	МДК02.02	Ремонт электрических средств			4	3	130	130	124	6		36	94																	56	50	24		26		6		74	74	34		40			
+	М1.02.01	Учебная практика (Выполнение технических и ремонтных различных типов мотоциклов)			4*	3	108	108	108			108																		72	72			72				36	36			36			
+	ПП1.02.01	Производственная практика (Участие в выполнении технических и ремонтных различных типов мотоциклов)			4*		36	36	36			36																										36	36			36			
+	ПМ.02.01(К)	Экзаменационный	+				6	6			6	6																										6							+
+	ПМ.03	**Осуществление технического обслуживания электрических и технических требований нормативной технической документации**	**34**		**444**	**3**	384	**384**	**364**	**8**	**12**	274	110																	186	**172**	**64**		**108**		**8**	**6**	198	**192**	**23**		**169**			**6**
+	МДК03.01	Технические обслуживания электрических средств			4		88	88	86	2		88																		40	38	18		20		2		48	48	23		25			
+	МДК03.02	Теоретические задания выделения мотоциклов	3				110	110	98	6	6		110																	110	98	46		52		6	6								
+	М1.03.01	Учебная практика (Практические выведения мотоциклов)			4*	3	108	108	108			108																		36	36			36				72	72			72			
+	ПП1.03.01	Производственная практика (Участие в технических обслуживаниях мотоциклов)			4*		72	72	72			72																										72	72			72			
+	ПМ.03.01(К)	Квалификационный экзамен	+				6	6			6	6																										6							+
ГИА. Государственная итоговая аттестация							36	36			36	36																										36							36
+	ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	4				36	36			36	36																										36							36

Индекс	Наименование	Семестр	По плану	Зачет результатов обучения	Изучено и зачтено	Форма пром. атт.	Тип перезачета	Оценка
			Часов		Часов			
ОД.	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ		1476					
ОУП	Обязательные учебные предметы		1309					
ОУП.01	Русский язык	2	94	Перезачтено (полностью)	94	Экзамен	Перезачтено	удовлетворительно
ОУП.02	Литература	2	117	Перезачтено (полностью)	117	Зачет с оценкой	Перезачтено	хорошо
ОУП.03	Математика	2	290	Перезачтено (полностью)	290	Экзамен	Перезачтено	удовлетворительно
ОУП.04	Иностранный язык	2	117	Перезачтено (полностью)	117	Зачет с оценкой	Перезачтено	удовлетворительно
ОУП.05	Информатика	2	138	Перезачтено (полностью)	138	Экзамен	Перезачтено	удовлетворительно
ОУП.06	Физика	2	173	Перезачтено (полностью)	173	Экзамен	Перезачтено	хорошо
ОУП.07	Химия	1	334	Перезачтено (полностью)	334	Зачет с оценкой	Перезачтено	хорошо
ОУП.08	Биология	1	34	Перезачтено (полностью)	34	Зачет с оценкой	Перезачтено	удовлетворительно
ОУП.09	История	2	78	Перезачтено (полностью)	78	Зачет с оценкой	Перезачтено	хорошо
ОУП.10	Обществознание	2	78	Перезачтено (полностью)	78	Зачет с оценкой	Перезачтено	удовлетворительно
ОУП.11	География	1	34	Перезачтено (полностью)	34	Зачет с оценкой	Перезачтено	хорошо
ОУП.12	Физическая культура	2	78	Перезачтено (полностью)	78	Зачет с оценкой	Перезачтено	отлично
ОУП.13	Основы безопасности и защиты Родины	2	88	Перезачтено (полностью)	88	Зачет с оценкой	Перезачтено	отлично
ДУП	Дополнительные учебные предметы, курсы по выбору		167					
ДУП.01	Основы проектной деятельности	1	34	Перезачтено (полностью)	34	Другие	Перезачтено	хорошо
ДУП.02	Индивидуальный проект	2	45	Перезачтено (полностью)	45	Другие	Перезачтено	хорошо
ДУП.03	Введение в профессию	2	88	Перезачтено (полностью)	88	Другие	Перезачтено	хорошо
ПП.	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА		1476					
СГ.	Социально-гуманитарный цикл		200					
СГ.01	История России	4	32			Зачет с оценкой		
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	4	48			Зачет с оценкой		
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	3	36			Другие		
СГ.04	Физическая культура	4	48			Зачет с оценкой		
СГ.05	Основы бережливого производства	4	36			Другие		
ОП	Общепрофессиональный цикл		178					
ОП.01	Материаловедение	4	36			Зачет с оценкой		
ОП.02	Электротехника	4	36			Другие		
ОП.03	Охрана труда	3	34			Другие		
ОП.04	Основы финансовой грамотности	4	36			Другие		
ОП.05	Планирование профессиональной карьеры	4	36			Другие		
П	Профессиональный цикл		1062					
ПМ.01	Выполнение регламентных работ по поддержанию автотранспортных средств в исправном состоянии		326					
МДК.01.01	Устройство автотранспортных средств	3	102			Экзамен		
МДК.01.02	Диагностика автотранспортных средств	4	74			Зачет с оценкой		
УП.01.01	Учебная практика (Выполнение технической диагностики автомобиля)	4	72			Зачет с оценкой		
ПП.01.01	Производственная практика (Участие в технической диагностике автомобиля)	4	72			Зачет с оценкой		
ПМ.01.01(К)	Экзамен по модулю	4	6			Экзамен		
ПМ.02	Ремонт механических систем и установка дополнительного оборудования на автотранспортные средства		352					
МДК.02.01	Слесарное дело и технические измерения	3	72			Зачет с оценкой		
МДК.02.02	Ремонт автотранспортных средств	4	130			Зачет с оценкой		
УП.02.01	Учебная практика	4	108			Зачет с оценкой		
ПП.02.01	Производственная практика	4	36			Зачет с оценкой		
ПМ.02.01(К)	Экзамен по модулю	4	6			Экзамен		
ПМ.03	Осуществлять техническое обслуживание автотранспорта согласно требованиям нормативно-технической документации							
МДК.03.01	Техническое обслуживание автотранспортных средств	4	88			Зачет с оценкой		
МДК.03.02	Теоретическая подготовка водителя автомобиля	3	110			Экзамен		
УП.03.01	Учебная практика (Практическое вождение автомобиля)	4	108			Зачет с оценкой		
ПП.03.01	Производственная практика (Участие в техническом обслуживании автомобиля)	4	72			Зачет с оценкой		
ПМ.03.01(К)	Квалификационный экзамен	4	6			Экзамен		
ГИА	Государственная итоговая аттестация		36					
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	4	36			ДЭ		

Приложение 7

Государственное бюджетное учреждение Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРИКАЗ

« ___» сентября 20___года № _____

г. Полесск

О переводе *ФИО студента* на *ускоренное* (*при необходимости*) обучение по индивидуальному учебному плану

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Положением о переводе, отчислении, восстановлении и предоставлении академических отпусков обучающимся по программам среднего профессионального образования, решением аттестационной комиссии (Протокол № _____от _____ г.), на основании личного заявления обучающегося,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести студента _____курса очной формы обучения за счет средств областного бюджета (по договору об оказании образовательных услуг) по специальности (профессии)__код и наименование специальности/профессии ФИО студента на *ускоренное (при необходимости)* обучение по индивидуальному учебному плану с 00.00.0000 *и включить в состав группы очной формы обучения*_____ (при необходимости).

2. Контроль над выполнением индивидуального учебного плана возложить на методиста отделения _____.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на зам. директора по учебно-методической работе _____.

Основание:

1. Личное заявление студента с визой директора (заведующего отделением).
2. Протокол заседания аттестационной комиссии учебного отделения от 00.00.0000 № __
3. Индивидуальный учебный план

Директор Е.В. Юлдашева