МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное учреждение Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГБУ КО ПОО КСиПТ)

ПРИКАЗ

27 февраля 2026 года № 17/У

г. Полесск Калининградской области

О создании приемной комиссии на 2026-2027 учебный год

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Положения о приемной комиссии ГБУ КО ПОО «КСиПТ» от 26.02.2026 г.
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить состав приёмной комиссии для организации приёма в ГБУ КО ПОО «КСиПТ» в следующем составе:

Юлдашева Е.В – директор, председатель приёмной комиссии;
Агеева М.С. - заместитель директора по УМР, заместитель председателя;
Павлова А.Н. - заведующий отделением, ответственный секретарь в отделении г. Гурьевска;
Милицина Е.В, заведующий отделением ответственный секретарь в отделении г. Полесск;
Насреддинова А.В. - заместитель директора по УПР, член комиссии;
Карпова Д.С. - заместитель директора по УВР, член комиссии;
Богданова Н.Н. – социальный педагог, технический секретарь в отделении г. Гурьевск;
Серебрякова В.Н. – методист, технический секретарь в отделении г. Гурьевск;
Козыбеков Н.Д. – преподаватель, технический секретарь в отделении г. Гурьевск;
Черненко Л.Ф. – педагог-психолог, технический секретарь в отделении г. Гурьевск;
Зуилова Г.В. – педагог-организатор, технический секретарь в отделении г. Полесска;
Аксёненкова В.А. – социальный педагог, технический секретарь в отделении г. Полесска;
Петку В.И.- методист, технический секретарь в отделении г. Полесска;
Спивакова И.И. делопроизводитель - технический секретарь по работе с информационными системами ФИС ГИА и приёма, АИС «Профессиональное обучение».

2. Ответственным секретарям приёмной комиссии и заместителю председателя приёмной комиссии организовать работу приёмной комиссии и делопроизводства, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) с

19.06.2026 г. по 15.08.2026 г, а при наличии свободных мест в образовательной организации – до 25.11.2026 г.

3. Начальнику отдела по административно-хозяйственной работе и безопасности Вашурину О.В., заведующему хозяйством в отделении г. Гурьевска Пономарёву В.Ф., заведующему хозяйством в отделении г. Полесска Романову И.В. завершить работу по подготовке помещений приёмной комиссии, необходимыми канцелярскими товарами до 12.06.2026 г.

4. Системным администраторам Н.Г. Кучарову, А.Ю. Ерёменко завершить мероприятие по техническому обеспечению работы приёмной комиссии и оборудованию помещений (аудитория № 7 г. Полесске, аудитория № 111 г. Гурьевск) до 12.06.2026 г.

5. Назначить ответственными за своевременное размещение документации приёмной комиссии на официальном сайте образовательной организации системных администраторов Н.Г. Кучарова, А.Ю. Ерёменко.

6. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора М.С. Агеева