МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное учреждение Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ КО ПОО «Колледж строительства и профессиональных технологий»

_____ Е.В. Юлдашева

Приказ №60-ОД от «14» 04 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Службе медиации

г. Полесск, 2020 г.

1. Общие положения

1.1 Служба медиации государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж строительства и профессиональных технологий» (далее по тексту - колледж) является социальной службой, действующей в колледже на основе добровольческих усилий обучающихся и сотрудников колледжа.

1.2 Служба медиации действует на основании действующего законодательства: Конституции РФ; Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального закона РФ от 27.07.2010 года №193 «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»; Федерального закона РФ от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Семейного кодекса Российской Федерации; Конвенции о правах ребенка; распоряжения Правительства Российской Федерации № 1837-р от 01.09.2018 года «О продлении до 2020 года срока реализации Концепции развития до 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2014 г. N 1430-р; устава колледжа; локальных нормативных актов колледжа и настоящего Положения.

1.3 Служба медиации является альтернативной другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних.

2. Цели и задачи службы

2.1 Целью деятельности службы медиации является содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций.

2.2 Задачами деятельности службы медиации являются:

- формирование адаптивных и эффективных стратегий поведения;
- развитие ресурсов личности студентов;
- выработка коммуникативных навыков участников образовательного процесса;
- умение участников медиации конструктивно разрешать конфликты.

3. Принципы деятельности службы медиации

3.1 Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

- принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе;
- принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;

• принцип нейтральности, запрещающий службе медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба не выясняет вопрос о виновности или невинности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок Формирования службы медиации

4.1 Руководителем службы медиации является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4.2 В состав службы медиации могут входить социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги колледжа, обучающиеся всех курсов, прошедшие обучение по проведению примирительных программ.

4.3 Вопросы членства в службе медиации, требований к обучающимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться службой медиации самостоятельно.

5. Порядок работы службы медиации

5.1 Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации колледжа, членов службы медиации.

5.2 Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица колледжа.

5.3 Примирительная программа (Приложение 1) начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе.

5.4 В случае если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то при ее проведении ставиться в известность администрация колледжа, Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5 Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель службы медиации.

5.6 Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психологические заболевания.

5.7 Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.8 В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре (Приложение 2.)

5.9 При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации колледжа.

5.10 Служба медиации осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении

обязательств служба медиации помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

6. Организация деятельности службы медиации

6.1 Службе медиации по согласованию с администрацией колледжа предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы колледжа – такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2 Должностные лица колледжа оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся. Служба медиации имеет право пользоваться услугами отдела социально-воспитательной работы, педагога-психолога, юриста и других специалистов колледжа.

6.3 Администрация колледжа содействует службе медиации в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

7. Заключительные положения

7.1 Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2 Изменения в настоящее положение вносятся директором колледжа по предложению службы медиации или органов студенческого самоуправления.

Приложение 1

Государственное бюджетное учреждение Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж строительства и профессиональных технологий»

Служба медиации

СОГЛАШЕНИЕ
о проведении примирительной процедуры

«_____»_____20____г.

Инициатором проведения процедуры является_____
(Ф.И.О. сотрудника Службы медиации)
_____
_____,
именуемый(-ая) в дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны, и
_____
(ФИ.О., статус)
_____
_____
_____, именуемый(-ая) в дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны» заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

Предмет соглашения

1. В целях урегулирования возникшей между Сторонами спора Стороны в соответствии с настоящим соглашением дают свое согласие на участие в примирительной процедуре.

2. Предмет спора:_____

Краткое описание существа спора, который стороны готовы разрешить с использованием процедуры медиации_____
_____

Лицо, обеспечивающее проведение процедуры примирения

3. Стороны согласились с предложенной кандидатурой посредника
_____
_____

4. Примирительная процедура будет осуществляться в соответствии с Положением о Службе медиации ГБУ КО ПОО «Колледж строительства и профессиональных технологий».

Срок (сроки) проведения процедуры примирения

5. Предельный срок окончания примирительной процедуры_____.

Права и обязанности сторон

6. Стороны принимают личное участие в примирительной процедуре.

7. Каждая сторона обязуется предпринять, по крайней мере, одну встречу с сотрудником Службы медиации.

8. Стороны обязуются в отношениях друг с другом и в отношении с сотрудником Службы медиации воздерживаться от действий или поведения, которые могут серьезно осложнить процесс примирения или создать препятствия для достижения соглашения, выслушивать аргументы другой стороны.

9. Любая информация, полученная сторонами в процедуре медиации, является конфиденциальной. Такая информация может быть раскрыта только в случае, если на это имеется взаимное согласие всех сторон спора, конфликта. Исключением является ситуация, когда сотрудник Службы медиации обнаружит, что обучающемуся может быть нанесен значительны ущерб. В таком случае . сотрудник Службы медиации уведомляет руководителя Службы медиации, администрацию колледжа о необходимости обратиться в соответствующие государственные органы.

10. Каждая из сторон сохраняет все юридические права и возможность прибегнуть к любым другим способам защиты своих прав, не запрещенных законом, если в результате процедуры медиации не будет достигнуто соглашение, приемлемое для каждой из сторон.

11. Каждая из сторон вправе в любой момент выйти из процедуры медиации, без объяснения причин, на основании соответствующего письменного заявления.

Заключительные положения

12. Соглашение, достигнутое между сторонами в ходе процедуры медиации, может быть оформлено в письменном виде и подписано Сторонами либо в устной форме по взаимному согласию сторон.

13. Настоящее соглашение оформлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

14. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

Подписи сторон:

Сторона 1 Сторона 2

_____/_____/_____/_____

ФИО ФИО

Руководитель службы медиации_____/_____/

Приложение 2

Примирительный договор

Ф.И.О. первой стороны

_____

Ф.И.О. второй стороны

_____

Содержание конфликта

_____

_____

_____

Дата

1. Мы встретились, выслушали мнение друг друга о конфликтной ситуации (как факты, так и чувства) и пришли к взаимному согласию, что несправедливость/правонарушение имело место

2. Мы обсудили конфликт и договорились следующим образом исправить происшедший между нами инцидент

_____

_____

Восстановление справедливости. Мы договорились:

_____

_____

3. Намерения в будущем:

_____

_____

4. Мы понимаем, что невыполнение условий данного договора в первую очередь приведет к нарушению нашего согласия и может привести к дисциплинарным, административным и другим действиям в отношении нарушителя или родителей правонарушителя (законных представителей).

Подписи

Участник_____ Участник _____

Родитель/законный представитель _____Родитель/Попечитель_____

Ответственный за ведение случая_____

Другие свидетели_____

Приложение 3

Дата _____
Ответственный за ведение случая_____
Ведение случая:

№ п/п	Дата	Участники	Медиатор	Результат работы

Возможные результаты работы:
Завершение работы со случаем (на этапе консультирования);
Необходима повторная консультация;
Необходима консультация со второй стороны;
Необходима консультация со специалистом (юристом, психологом, психиатром и т.п.);
Медиация;
Соглашение в письменной форме;
Соглашение в устной форме;
Стороны не пришли к соглашению.

Приложение 4

Порядок работы медиатора

Этап 1. Подготовительный

Этап 2. Встреча со стороной.

1) Создание основы для диалога со сторонами конфликта.
2) Понимание ситуации.
3) Поиск вариантов выхода.
4) Подготовка к встрече.

Этап 3. Встреча сторон.

1) Создание условий для диалога между сторонами.
2) Организация диалога между сторонами.
3) Поддержка восстановительных действий на встрече и фиксация решений сторон.
4) Обсуждение будущего.
5) Заключение соглашений.
6) Рефлексия встречи.

Аналитическая беседа.

Этап 1. Подготовительный.

Задачи работы ведущего (медиатора):

1. Получив информацию о случае, определить, подходит ли он по критериям для работы с использованием восстановительных программ; Критерии, по которым случай может быть принят в работу: Стороны конфликта (криминальной ситуации) известны; В случаях, где есть обидчик и пострадавший, обидчик признает свою вину (или, как минимум, свое участие) в содеянном;

2. Связаться со сторонами по телефону и договориться о проведении индивидуальной встречи. Если участниками конфликта являются несовершеннолетние (обидчик и / или пострадавший) и данный случай рассматривается компетентными органами, медиатор обязательно связывается с законным представителем несовершеннолетнего. Ведущему (медиатору) нередко приходится преодолевать стену подозрительности, непонимания, эмоционального напряжения, которая возникла из-за конфликта или криминальной ситуации, а также нередко из-за действий представителей государственных органов и учреждений, и предложить участникам конфликта восстановительный способ разрешения ситуации. В ходе проведения программы восстановительной медиации на протяжении всей работы медиатору необходимо также удерживать сквозные задачи. Их реализация помогает сторонам переключиться на будущее и построить конструктивный выход из сложившейся ситуации.

Эти задачи таковы:

Достижение и удержание конфликта со сторонами;

Создание условий для конструктивного выражения эмоций;

Создание безопасной атмосферы во время работы;

Создание условий для взаимопонимания.

Этап 2. Встреча со стороной.

1. Создание основы для диалога со сторонами.

Задача: представить себя и программу.

Различные роли сторон в ситуации противоправного деяния и, соответственно, принципиальные различия ее последствий для правонарушителя и жертвы диктуют специфику предварительных встреч ведущего с каждым из них. В то же время должна быть выполнена одна их наиболее важных задач ведущего по отношению к сторонам- безопасная атмосфера во время работы. Встречаясь со сторонами, медиатор должен позаботиться об этом и четко уяснить для себя, как он будет представляться, то есть: кто он и его роль в деле;

Роль и функции организации, которую он представляет;

Его взаимоотношения со сторонами.

Вариант представления:

Добрый день! Меня зовут (представиться). Я пришел по поводу ситуации (...). Информацию о ней нам передал (назовите человека или организацию). Я-ведущий программ воспитательной медиации (медиатор) (...) (назовите организацию или службу), я не представляю ни одной из сторон, то есть я не адвокат и не советчик. Наша организация помогает участникам конфликта организовать диалог друг с другом и самим найти выход из конфликта без применения насилия. Участия в наших программах добровольные, поэтому в конце разговора вы сами примите решение, будите ли вы в ней участвовать. Наш разговор конфиденциален, то есть я не буду разглашать никакую информацию кроме вашего решения участвовать или не участвовать в наших программах. Исключение составляет ситуация, если мне станет известно о готовящемся преступлении, в этом случае я обязан сообщить в компетентные органы.

2. Понимание ситуации

Задача: помочь обозначить различные аспекты конфликтной ситуации, важные с точки зрения участников и принципов восстановительной медиации.

Возможные действия медиатора:

1). Обсуждение ситуации:

Помочь человеку (вопросами, переформулированием, уточнением и п.р.) рассказать о том, что произошло (до ситуации, сейчас, после, о других участниках, о потерпевшем, о друзьях, о своих состояниях и чувствах, об отношении к произошедшему и его последствиям).

Внимательно слушать и улавливать, что беспокоит человека; В случае необходимости помочь пережить сильные чувства;

Обсудить ценности относительно различных способов реагирования на ситуацию, рассказать о ценностях восстановительной медиации.

Обсуждение последствий: обсудить к каким последствиям привела ситуация (или еще может привести), что человеку в этом не нравиться. Если о последствиях уже упоминалось при обсуждении ситуации, резюмировать для того, чтобы перейти к поиску вариантов выхода.

3. Поиск вариантов выхода

Задача: поддержать принятие стороной ответственности за восстановительный выход из ситуации.

Обсуждаемые вопросы:

Какие выходы возможны из создавшейся ситуации и к каким последствиям эти выходы могут привести;

Пытались ли сами разрешить ситуацию, встретиться со второй стороной;

Вариант заглаживания вреда;

В случае возмещения ущерба родителями и других трат родителей (например, на адвоката) обсудить, в чем будет конкретный вклад несовершеннолетнего в заглаживании вреда, в частности, как он будет возмещать траты родителей;

Если в ситуации участвовали несовершеннолетние, обсудить планы несовершеннолетних на будущее, поддержку этих планов со стороны родителей и ближайшего социального окружения;

Рассказать о встрече со второй стороной (если она была) или о возможности такой встречи;

Обсудить встречу с другой стороной как возможный вариант действия, направленного на выход из ситуации;

Подчеркнуть, что главными на встрече являются стороны, а медиатор обеспечивает конструктивность и безопасность;

Предложить сформулировать перечень вопросов, которые сторона хочет обсуждать на встрече (сформировать повестку дня);

Проинформировать о юридических последствиях заключения примирительного соглашения;

Если сторона не согласна на встречу, можно выяснить причины такого несогласия;

Независимо от согласия на встречу обсудить, требуется ли помощь каких-то специалистов;

Если сторона согласна на встречу сторон, приступить к п.4 этапа 3.

4. Подготовка к встрече

Задача: прояснить суть предстоящей процедуры и поддержать принятие стороной своей роли на встрече.

Возможные действия медиатора:

Рассказать о формате примирительной встречи (обсуждаемых вопросах, правилах, роли сторон, медиатора, законных представителей, возможности участия других лиц);

Сформировать на основе предыдущих этапов повестку дня встречи. При обсуждении правил встречи спросить, готовы ли участники их соблюдать;

Предложить внести дополнения;

Если со второй стороной еще не было индивидуальной встречи, пояснить ее право отказаться от участия в программе;

Пояснить свою роль медиатора на совместной встрече (ответственность за безопасность, координирование действий, поддержка диалога). Подчеркнуть ответственность сторон за принятие решения;

Обсудить перечень участников будущей встречи, предпочтительное время и место встречи;

Поблагодарить за беседу, оставить контактный телефон.

Правила встречи:

Не перебивать- у каждого есть возможность быть выслушанным до конца.

Не оскорблять, чтобы все чествовали себя в безопасности.

Конфиденциальность – не рассказывать окружающим, что происходило на встрече (только результат или подписанный договор).

Каждый участник может при необходимости предложить сделать перерыв, перенести продолжение встречи на другой день.

Медиатор может поговорить с кем-то из участников наедине, а также участник с медиатором.

Этап 3. Встреча сторон.

1. Создание условий для диалога между сторонами:

Возможные действия медиатора:

1). Заранее подготовить место для встречи сторон;

2). Поприветствовать участников, поблагодарить за то, что пришли, если необходимо – познакомить участников друг с другом;

3). Объявить цели встречи, огласить правила, обозначить позицию медиатора.

4). Объявить основные пункты повестки дня.

2. Организация диалога между сторонами:

Задача: организовать взаимопонимание в процессе диалога.

Возможные действия медиатора:

1) Предложить сторонам рассказать свою версию случившегося и его последствия;

2) Предложить сторонам высказать свое отношение к услышанному;

3) Поддержать диалог между сторонами по поводу ситуации и ее последствий. В ходе встречи необходимо трансформировать негативные высказывания так, чтобы это помогало конструктивному диалогу, и усиливать позитивные идеи и шаги по отношению друг к другу.

3. Поддержка восстановительных действий на встрече и фиксация решений сторон.

Задачи:

Поддержать понимание и признание последствий криминальной ситуации; Поддерживать извинения и прошение; Инициировать поиск вариантов и анализ предложений; Обсудить и зафиксировать взаимоприемлемые варианты разрешения ситуации; Обсудить и принять механизм реализации решений.

4. Обсуждение будущего.

Задача: поддерживать проектирование будущего участников.

Вопросы для обсуждения:

Что будешь делать, если попадешь в похожую ситуацию;

Что нужно сделать, чтобы подобное не повторилось;

Какую профессию (специальность) хочешь получить, и кто может поддержать тебя в этом;

Чем будешь заниматься в свободное время, есть ли желание заниматься в каком-либо кружке, секции, клубе и кто может помочь этому осуществиться.

5. Заключение соглашения.

Задача: зафиксировать достигнутые результаты и договоренности.

Возможные действия медиатора:

Фиксировать решения и четкий план их реализации;

Обсудить, что делать, если план не будет выполнен;

Зафиксировать устное соглашение или письменный договор.

6. Рефлексия встречи.

Обсудить, удовлетворены ли участники встречей, осталось ли что-то недоговоренное?

Спросить, что важного для себя они узнали в результате встречи;

После встречи, по возможности, организовать чаепитие с рассказом сторон друг другу о себе.

Аналитическая беседа.

(может проходить через 2-3 недели).

Задачи:

1) Провести рефлексию результатов медиации;

2) Выяснить, выполнено ли достигнутое соглашение;

3) Обсудить ценности восстановительного способа разрешения конфликтов и криминальных ситуаций.

Вопросы для обсуждения с подростком и его родителями:

1) Как развиваются ваши отношения и как выполняется договор?

2) Что важного для себя вы поняли в результате встречи?

3) Рассказали ли про медиацию друзьям, знакомым, как они к этому отнеслись?

4) Бывают ли у них ситуации, где нужен медиатор, посоветовали бы обратиться к медиаторам?